

# Mitarbeiter Buchhaltung/ Rechnungswesen(m/w/d)

**Zum nächstmöglichen Zeitpunkt, im Rahmen der Elternzeitvertretung zunächst befristet, in Vollzeit (40h/Woche)**

## Deine Aufgaben

- Du übernimmst eigenverantwortlich die Buchung von Debitoren und Kreditoren
- Du machst die Saldenabstimmungen bei OPOS-Konten
- Zahlungsläufe werden von dir eigenständig vorbereitet
- Mahnungen werden von dir erstellt
- Du kennst dich mit der Erstellung von Ausgangsrechnungen / Erlösgutschriften aus
- Import und Pflege von Stammdaten



## Deine Stärken

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder über eine vergleichbare Qualifikation und konntest bereits Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung sammeln
- Du punktest durch ein professionelles Auftreten, Zuverlässigkeit und Sorgfalt. Proaktiv arbeitest du daran, Lösungen zu finden.
- Du kannst dich gut organisieren und kommunizierst offen und gut in deutscher und englischer Sprache.
- Du bringst gute Kenntnisse in MS-Office mit. Im besten Fall hast du sogar schon Erfahrung im Umgang mit DATEV sowie einem DMS

## Arbeiten & wohlfühlen – das bieten wir

- Für einen guten Einstieg bieten wir einen geregelten Einarbeitungsprozess.
- Wir möchten, dass du dich bei uns wohlfühlst. Für eine gute Work-Life-Balance und Familienfreundlichkeit sorgen z. B. flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, nach Absprache remote zu arbeiten.
- Deine Zukunft liegt uns am Herzen. Bei uns gibt es individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten sowie betriebliche Altersvorsorge.
- Spielraum für eigene Ideen: Wir freuen uns über dein Feedback und setzen gerne gemeinsam deine Vorschläge für Optimierungen im Daily Business um.
- Profitiere von Mitarbeiterrabatten für Shopping, Events und mehr.
- Nutze unsere Angebote im Bereich Gesundheit, wie zum Beispiel Fahrradleasing über JobRad, unsere Kooperation mit Fitness First oder die Bezuschussung von Präventionskursen.
- Auch bei uns gibt es Kaffee, Wasser, Obst und Joghurt zur freien Verfügung sowie regelmäßige Firmenevents.



## Bist du interessiert?

Du fühlst dich angesprochen oder hast Fragen zur Stelle? Dann schreib uns noch heute eine E-Mail.



## Kontak:

Sonja Gernhardt  
0221 800 158 - 500  
[karriere@noventiz.de](mailto:karriere@noventiz.de)